



Bearbeitungshinweise für Bestätigungen des Dachverbandes zum Erwerb einer Waffe

Zum Antrag selbst:

- Der Antrag ist in **2-facher** Ausfertigung zu übersenden. Für jede gewünschte Waffe wird ein gesonderter Antrag benötigt. Bitte beachten, dass der/die Antragsteller/-in 12 Monate Mitglied im Dachverband ist.

Beizufügen sind in **1-facher** Ausführung:

- Bei Erstanträgen Kopie der Waffensachkundeprüfung.
- Komplette Kopien aller Waffenbesitzkarten.
- Kopien des persönlichen Schießnachweises der letzten 12 Monate (mind. 12 Termine bei 1x Schießen im Monat, 18 Termine bei unregelmäßigem Schießen).
- Ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag.

Zur Bearbeitung:

- Die Bearbeitung ist grundsätzlich kostenfrei.
- Bei unvollständigen Anträgen wird eine Aufwandsentschädigung für die Mehrarbeit von 10 € erhoben.
- Die Anträge bitte nur mit einer Büroklammer versehen im Umschlag zusenden!!

- **Nicht heften!!**
- **Nicht tackern!!**
- **Nicht in Folienhüllen packen!!**